Estado do Rio Grande do Norte

# PREFEITURA MUNICIPAL DE BAÍA FORMOSA

**SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO E CULTURA**

**CNPJ 06.077.340/0001-05**

Av. João Ferreira de Souza, 123 – Centro – 59.194-000.

**SISTEMA MUNICIPAL DE INFORMAÇÕES E INDICADORES CULTURAIS**

**MAPEAMENTO CULTURAL**

CADASTRO CULTURAL INDIVIDUAL

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Número do cadastro** | **Data** | **Local** |
|  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1 – NOME COMPLETO** | | | | |
|  | | | | |
| **2 – DOCUMENTO RG OU CPF** | | | | |
| 2.1 RG. | | | 2.2 CPF | |
| **3 – É MICROEMPREENDEDOR INDIVIDUAL?** | | | | |
|  | **Sim** |  | | **Não** |
| **4 – SE FOR MEI, INFORME O CNPJ:** | | | | |
|  | | | | |
| **5 – E-MAIL:** | | | | |
|  | | | | |
| **6 – NÚMERO DE TELEFONE/WHATSAPP** | | | | |
|  | | | | |
| **7 – ENDEREÇO COMPLETO** | | | | |
|  | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **8 – ÁREA DE ATUAÇÃO** | |
|  | 6.1 – Artesanato, folclore e tradições populares |
|  | 6.2 – Preservação do patrimônio material e imaterial |
|  | 6.3 – Artes cênicas (teatro, dança e música) |
|  | 6.4 – Ponto de Cultura, associações culturais, grupos e coletivos |
|  | 6.5 – Feiras culturais, incluindo leitura |
|  | 6.6 – Festas populares como carnaval, festejos juninos e eventos contidos no calendário cultural do município |
|  | 6.7 – Artes plásticas, desenho, cartum |
|  | 6.8 – Literatura de cordel, poesia, crônica e demais formas literárias |
|  | 6.9 – Festivais diversos |
|  | 6.10 – Fotografia, cinema e vídeo |
|  | 6.11 – Folguedos capoeira e danças afrodescendentes |
|  | 6.12 – Culinária cultural |
|  | 6.13 – Museus, bibliotecas, arquivos |
|  | 6.14 – História da cultura, pesquisa cultural, crítica da arte, mapeamento |
|  | 6.15 – Artes públicas de rua |
|  | 6. 16 – Antiguidade |
|  | 6.17 – Multimídia (internet) |
| **9 – QUE HABILIDADES CULTURAIS DESENVOLVE?** | |
|  | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **10 – PARTICIPA DE ASSOCIAÇÃO CULTURAL OU GRUPO?** | | | | | | |
|  | | SIM | |  | | NÃO |
| **10.1 – SE A RESPOSTA ANTERIOR FOR SIM, CITE O NOME DA ASSOCIAÇÃO OU GRUPO CULTURAL** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **10.2 – A ORGANIZAÇÃO CULTURAL É INSCRITA NO CNPJ** | | | | | | |
|  | SIM | |  | | NÃO | |
| **10.3 – SE A RESPOSTA A RESPOSTA FOR SIM, INFORMA O NÚMERO DO CNPJ** | | | | | | |
|  | | | | | | |
| **10.4 – QUEM REPRESENTA A ASSOCIAÇÃO CULTURAL OU GRUPO** | | | | | | |
|  | | | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **11 – TEVE ALGUMA RENDA GERADA A PARTIR DE PRODUTOS OU SERVIÇOS CULTURAIS NO ANO DE 2019?** | | | |
|  | SIM |  | NÃO |
| **11.1 – SE A RESPOSTA ANTERIOR FOR SIM, CITE ATÉ 3 TRABALHOS DESENVOLVIDOS EM 2019:** | | | |
|  | | | |
|  | | | |
|  | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| **12 – QUAL SUA RENDA FAMILIAR ATUAL?** | |
|  | R$ 600,00 |
|  | R$ 600,00 a R$ 1.045,00 |
|  | R$ 1.045,00 a 3.315,00 |
|  | Bolsa Família |
|  | Outro |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **13 – RECEBE AUXÍLIO EMERGENCIAL DO GOVERNO FEDERAL OU TEM ALGUMA RENDA?** | | | |
|  | Sim |  | Não |

|  |
| --- |
| **14 – INFORMAÇÕES COMPLEMENTARES?** |
|  |

1ª VIA

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMAÇÕES DO CADASTRO** | |
| Local do cadastro: | Nº no cadastro: |
| Data: | Horário: |
| Assinatura do responsável pelas informações: | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e assinatura do responsável | |
| **ATENÇÃO: A atualização do cadastro se faz necessário a cada dois anos, bem como quando houver mudanças de endereços e informações consideradas importantes pelo cadastrado.** | |

.............................................................................................................

2ª VIA

|  |  |
| --- | --- |
| **INFORMAÇÕES DO CADASTRO** | |
| Local do cadastro: | Nº no cadastro: |
| Data: | Horário: |
| Assinatura do responsável pelas informações: | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Carimbo e assinatura do responsável | |
| **ATENÇÃO: A atualização do cadastro se faz necessário a cada dois anos, bem como quando houver mudanças de endereços e informações consideradas importantes pelo cadastrado.** | |

APÓS PREENCHER O CADASTRO PROTOCOLE JUNTO A SECRETARIA MUN. DE EDUCAÇÃO E CULTURA, PRESENCIALMENTE, OU ENVIE DIGITALIZADO PARA O E-MAIL: [semecbf22@gmail.com](mailto:semecbf22@gmail.com).